

Zalaegerszegi Kölcsey Ferenc Gimnázium

Zalaegerszeg, Rákóczi út 49-53.

# PEDAGÓGIAI PROGRAM

Hatályos: Zalaegerszeg, 2019. szeptember 1-től

Makovecz Tamás  
intézményvezető

Zalaegerszeg. 2019.08.30.

# Tartalom

Tartalom ..... **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**

|        |                                                                                                                    |    |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.     | ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK .....                                                                                         | 5  |
| 1.2    | Iskolánk rövid története .....                                                                                     | 6  |
| 2      | NEVELÉSI PROGRAM.....                                                                                              | 8  |
| 2.1    | Bevezető gondolatok.....                                                                                           | 8  |
| 2.2    | Küldetésnyilatkozat .....                                                                                          | 9  |
| 2.3    | Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai ..... | 9  |
| 2.3.1  | <i>Fejlesztési területek – nevelési célok</i> .....                                                                | 10 |
| 2.3.2  | <i>A kulcskompetenciák</i> .....                                                                                   | 13 |
| 2.4    | A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok.....                                                              | 13 |
| 2.5    | A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok.....                                                      | 15 |
| 2.6    | Az iskola szereplőinek együttműködésével, közösségfejlesztéssel, kapcsolatos feladatok..                           | 16 |
| 2.7    | A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai .....         | 18 |
| 2.8    | A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje..                           | 19 |
| 2.8.1  | <i>Tehetséggondozás</i> .....                                                                                      | 19 |
| 2.8.2  | <i>Beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségek kezelése</i> .....                                           | 20 |
| 2.8.3  | <i>Sajátos nevelési igényű tanulók segítése</i> .....                                                              | 20 |
| 2.8.4  | <i>Gyermekek- és ifjúságvédelmi feladatok</i> .....                                                                | 21 |
| 2.9    | A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje                          | 21 |
| 2.10   | A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartási formái .....                             | 22 |
| 2.11   | A tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályai, a szóbeli felvételi vizsga követelményei .....   | 23 |
| 2.12   | A felvétel és átvétel helyi szabályai .....                                                                        | 24 |
| 2.12.1 | <i>Felvétel általános iskolából</i> .....                                                                          | 24 |
| 2.12.2 | <i>Átvétel másik iskolából</i> .....                                                                               | 24 |
| 2.12.3 | <i>Az iskola magasabb évfolyamára lépés</i> .....                                                                  | 25 |

|        |                                                                                                                    |    |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 2.12.4 | <i>Vendégtanulói jogviszony</i> .....                                                                              | 25 |
| 2.12.5 | <i>A tanulói jogviszony megszűnése</i> .....                                                                       | 25 |
| 2.13   | Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv.....                                 | 25 |
| 3      | HELYI TANTERV .....                                                                                                | 26 |
| 3.1    | A választott kerettantervek.....                                                                                   | 26 |
| 3.2    | Óratervek:.....                                                                                                    | 27 |
| 3.3    | Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei .....            | 28 |
| 3.4    | A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósítása .....                                                          | 29 |
| 3.5    | Választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógus-választás szabályai .....                 | 29 |
| 3.5.1  | <i>Második idegen nyelv</i> .....                                                                                  | 29 |
| 3.5.2  | <i>Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások, szakkörök</i> .....                                             | 29 |
| 3.5.3  | <i>Közép- és emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozás</i> .....                                             | 30 |
| 3.5.4  | <i>Tanulósobai foglalkozás</i> .....                                                                               | 30 |
| 3.5.5  | <i>DSE és tömegsport foglalkozások</i> .....                                                                       | 30 |
| 3.6    | Választható érettségi vizsgatárgyak .....                                                                          | 31 |
| 3.7    | A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzési és értékelési módja a magatartás és szorgalom minősítésének elvei ..... | 32 |
| 3.7.1  | <i>Az egyes tantárgyaknál alkalmazott iskolai írásbeli ellenőrzések formái</i> .....                               | 32 |
| 3.7.2  | <i>Az írásbeli beszámoltatások rendje</i> .....                                                                    | 33 |
| 3.7.3  | <i>Az írásbeli beszámoltatások korlátai</i> .....                                                                  | 34 |
| 3.7.4  | <i>Az írásbeli beszámoltatások súlya a tanulók tudásának értékelésében</i> .....                                   | 34 |
| 3.7.5  | <i>Tanulmányi munka értékelése</i> .....                                                                           | 35 |
| 3.7.6  | <i>Magatartás és szorgalom minősítése</i> .....                                                                    | 36 |
| 3.7.7  | <i>További elvek</i> .....                                                                                         | 36 |
| 3.8    | Csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezésének elvei.....                                                    | 36 |
| 3.8.1  | <i>A tanulócsoporthoz kialakításának rendje az egyes évfolyamokon</i> .....                                        | 37 |
| 3.9    | A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek (NETFIT) .....                                         | 37 |
| 3.9.1  | <i>Vizsgált területek</i> .....                                                                                    | 38 |

|       |                                                                                                                                          |                                        |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 3.9.2 | A fizikai teherbíró képesség minősítése .....                                                                                            | 38                                     |
|       | A mérések eredménye nem nyilvános. Minden diák saját azonosító kóddal rendelkezik, mellyel az eredmények értékeléséről tájékozódhat..... | 38                                     |
| 3.10  | Az egészségnevelés és környezeti nevelés elvei .....                                                                                     | 38                                     |
| 3.11  | A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések .....                                                                       | 39                                     |
| 3.12  | A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek .....            | 40                                     |
| 4.    | LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK .....                                                                                                               | <b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b> |
| 4.1   | Az intézményben működő egyeztető fórumok nyilatkozatai .....                                                                             | <b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b> |
| 4.2   | A pedagógiai program elfogadásáról és jóváhagyásáról szóló záradék                                                                       | <b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b> |
| 4. 3. | Fenntartói jóváhagyó nyilatkozat .....                                                                                                   | <b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b> |
|       | Mellékletek.....                                                                                                                         | 42                                     |

# 1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Az intézmény elnevezése: | Zalaegerszegi Kölcsey Ferenc Gimnázium                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Székhelye:               | Zalaegerszeg, Rákóczi u. 49-53.                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| OM azonosítója:          | 037630                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Fenntartója:             | Zalaegerszegi Tankerületi Központ                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Jogállása:               | nem önálló jogi személy                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Vezetője:                | intézményvezető, akit az oktatásért felelős miniszter nevez ki                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Gazdálkodása:            | 2013. január 1-jétől nincs önálló gazdálkodása                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Az alapítás éve:         | Jogelődje 1955-ben kezdte meg működését                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Alaptevékenysége:        | Nappali rendszerű, általános műveltséget megalapozó iskolai nevelés-oktatás.                                                                                                                                                                                                                                       |
| Az intézmény típusa:     | Közoktatási intézmény, mely <ul style="list-style-type: none"><li>• 4 évfolyamos általános tantervű,</li><li>• 5 évfolyamos nyelvi előkészítő emelt óraszámú angol és német nyelvi,</li><li>• 5 évfolyamos nyelvi előkészítő angol két tanítási nyelvű,</li><li>• 6 évfolyamos emelt óraszámú matematika</li></ul> |

nappali tagozatos gimnáziumi oktatást folytat.

2013. szeptember 1-től a fenti osztálytípusok keretein belül az új kerettantervekhez igazodva humán illetve természettudományos orientációjú képzést szervezünk.

## 1.2 Iskolánk rövid története

A Zalaegerszegi Kölcsey Ferenc Gimnázium története 1955-ben kezdődött, amikor a Zalaegerszegi Tanítóképző Intézményben két leánygimnáziumi osztály indult. Ez jelentette intézményünk jogi megalapítását.

Az iskola létszáma ezután nemcsak a felmenő osztályokkal növekedett, hanem az 1957-58-as tanévben már 4, a következőben már 5 első osztály indult.

Az 1960-61-es tanév három maradandó hatású változást hozott. Ez évtől kezdve a leánygimnázium koedukált, vegyes fiú-leány osztályú iskolaként működik, s ekkor indult meg a felnőttek középiskolai képzése is esti, illetve levelező formában. Ugyancsak ebben a tanévben vette fel intézményünk Ságvári Endre nevét.

1963-ban vált lehetővé a szakosított tantervű gimnáziumi osztályok indítása. Először az orosz-német, majd a francia-orosz és kémia-fizika tagozat indult. 1970-71-ben kezdődött a biológia-kémia, 1971-72-től az angol-francia, 1975-76-tól a matematika szakosított tantervű csoportok oktatása. Egy időben ének-zenei tagozatú osztály is indult.

Iskolánk számára kedvezőtlen változás volt, hogy a Ságvári Gimnázium 1972 nyarán átköltözött a Kis utcába a Liszt Ferenc Általános iskola 12 tantermes épületébe. A korban szokásos, szűkösre méretezett általános iskolai típusú volt, a középiskolai oktatás céljára későbbi átalakításokkal, bővítésekkel együtt is alig-alig volt alkalmas. Az osztályok számát csökkenteni is kellett.

1979-től bevezetésre került a fakultatív oktatási rendszer. Nálunk is beindult a speciális nyelvi tagozatú (orosz-angol), illetve egy testnevelés tagozatú osztály.

1985. augusztus 30-án kezdte meg működését a Katonai Középiskola. Ez az oktatási forma azonban nem volt hosszú életű, 1991-ben megszűnt.

Intézményünk történetében alapvető változást jelentett, hogy 1985. május 13-án lerakták az új gimnázium alapkövét. Iskolánk az 1987-88-as tanévet már új otthonában kezdte, az ünnepi avatásra 1987. november 4-én került sor.

1990-ben kezdődött iskolánkban az egyedi tantervű biológia oktatás; először egész osztály keretben, majd fél osztályban. Ez a képzési forma 2000-ben szűnt meg.

Az iskola egy időre a város nevezetessége lett. Tágas, korszerű építmény: 24 tanteremmel, más iskolákat is ellátó konyhával, lelátóval rendelkező nagyméretű tornateremmel, könyvtárral, az iskola teljes közösségét befogadni képes fedett aulával. Az épület nemcsak az iskola szűken vett feladatainak ellátására alkalmas, hanem rendezvényeivel részt vállal a székhely város művelődési életében is. Az aula galériája alkalmas kiállítások rendezésére is. 2005. márciusa óta a galéria a Zalaegerszegen született Vajda Lajosnak, a 20. századi modern festőjének nevét viseli.

Az épület később értékes képzőművészeti alkotásokkal is gazdagodott. 1986-ban készült el és került az előcsarnok falára Németh János jeles zalaegerszegi keramikusművész nagyméretű, Legenda című kerámia domborműve, amely Göcsej jellegzetes motívumait ábrázolja. Ugyancsak Németh János műve 1998-ból a külső falon elhelyezett, a névadó Kölcsey Ferencet ábrázoló dombormű is. 2005 tavaszán, már az 50 éves évfordulóra készülve avatták fel az iskola előkertjében Farkas Ferenc szobrászművész bronz kompozícióját, címe: Kölcsey múzsája.

1988-ban az iskolát 29 éven keresztül vezető Dudás Flórián utódja Tarjáné dr. Szabó Zsuzsanna lett. Nyugdíjba vonulása - 2009 - óta Szűcs Gergely Zsolt az iskola igazgatója.

A nyolcvanas években megnőtt az érdeklődés a nyelvi képzés iránt, s ezt iskolánk magas szinten igyekezett kielégíteni. 1983-ban német nyelvű speciális osztály indult, 1988-ban négyéves képzés formájában angol két tannyelvű oktatás vette kezdetét (1996-ig.). 3 év múlva a speciális nyelvi csoportok (angol, német, olasz) és az egyedi tantervű természettudományos tagozat mellett beindult két osztályban a hatosztályos gimnáziumi program- humán és reál típusban.

1997-ben indult az angol két tannyelvű és a hatéves német két tannyelvű oktatás a humán osztályok helyett.

1998-ban iskolánk új névadójául Kölcsey Ferencet választotta. Az új név hivatalos felvételére 1998. január 16-án került sor.

2000-ban kezdetét vette az öt évfolyamos angol két tannyelvű oktatás. A 2004-2005-ös tanévben a négy éves speciális nyelvi csoportokat (angol, német) az ötéves nyelvi előkészítő osztályok váltották fel. 2012-től a 6 évfolyamos német két tanítási nyelvi helyett az 5 évfolyamost indítottuk. 2013-tól iskolánk a következő osztálytípusokat indítja. (általános tantervű, 5 évfolyamos angol két tanítási nyelvű, nyelvi előkészítő angol és német nyelvből, valamint 6 évfolyamos reál).

A sikeres munka, az elért eredmények elismeréseként 1997-ben Zala Megye Közgyűlése Pedagógiai Nívódíjjal ismerte el intézményünk törekvéseit. Elnyertük a Nemzeti Tankönyvkiadó és a Microsoft referenciaiskolája címet is. A gimnázium 1998-ban a diákolimpián elért eredményeivel elnyerte a Középiskolai Sportműhely címet, ugyanez évben a Környezeti Nevelési Mintaiskola címet is. 2006-tól a Zalai Gyermekekért közösségi díjjal, 2008-tól ÖKO-iskola címmel is rendelkezünk.

A mögöttünk hagyott több mint hatvan esztendő alatt iskolánk a város és a megye megbecsült, sikeres tanintézményévé vált.

## 2 NEVELÉSI PROGRAM

*"Minden egyes ember, még a legnagyobb is,  
parányi része az egésznek; s minden rész az  
egészért lévén alkotva: azért kell munkálnia is."  
(Kölcsey Ferenc)*

### 2.1 Bevezető gondolatok

A Zalaegerszegi Kölcsey Ferenc Gimnázium 4, 5 illetve 6 évfolyammal működő nevelési oktatási intézmény, ahol általános műveltséget megalapozó, valamint érettségi vizsgára és felsőfokú tanulmányok megkezdésére felkészítő nevelés-oktatás folyik.

Pedagógiai programunkban közösségünk elképzeléseit foglaltuk össze. Arra összpontosítottunk, hogy a körülmények figyelembevételével hogyan tudunk előbbre lépni. Az iskolakoncepció tehát a közösség koncepciója. Meggyőződésünk, hogy a céljaiban és szellemében egységes nevelőtestület képes csak arra, hogy a megvalósításon is közösen dolgozzon. Iskolánk pedagógiai programja és helyi tanterve felépítés szempontjából követelményközpontú, pedagógiai koncepciója szerint tanulóközpontú.

Alapvetően egy elméleti-gyakorlati összefoglaló, amely meghatározza az iskolai nevelés, oktatás, képzés jelenlegi tartalmi, szervezeti és feltételbeli lehetőségeit.

Iskolánk programja a képzési ciklus egészére vonatkozóan határozza meg a tanítás-tanulás, a nevelés folyamatának helyi pedagógiai elveit, gyakorlatát, tanterveit, az iskola működésének feltételeit.

A nevelőtestület által létrehozott és elfogadott, az intézményvezető által jóváhagyott szakmai alapidokumentum átfogja az iskola működésének minden területét. Programunk rögzíti a szakmai tartalmakat, a nevelés-oktatás folyamatát, kijelöli a fejlesztési stratégiát, fontos információkat tartalmaz a szülők és a fenntartó számára, egyben garanciát jelent a pedagógusok, a tanulók és szüleik részére.

A Zalaegerszegi Kölcsey Ferenc Gimnázium pedagógiai programja a 2013/2014-es tanévtől lép életbe, a programban lefektetett célok, feladatok folyamatosan módosíthatók.

Célunk, hogy legyenek igényesek önmagukkal és másokkal szemben, érdeklődjenek a világ dolgai iránt, sajátítsák el a társadalmi együttélés szabályait. Véleményük értelmes, kritikus, kreatív legyen.

Rendelkezzenek pozitív erkölcsi értékekkel, helyes magatartási normákkal. Fontosnak tartjuk az emberi méltóság tiszteletét, az empátiát, a segítőkészséget, a nemzeti és európai identitástudat kialakítását, a természeti és épített környezet védelmét, az egészséges életmód értékeinek elfogadását.



## **2.2 Küldetésnyilatkozat**

Célunk, hogy tanulóink legyenek igényesek önmagukkal és másokkal szemben, érdeklődjenek a világ dolgai iránt, sajátítsák el a társadalmi együttélés szabályait. Véleményük értelmes, kritikus, kreatív legyen.

Rendelkezzenek pozitív erkölcsi és etikai értékekkel, helyes magatartási normákkal. Fontosnak tartjuk az emberi méltóság tiszteletét, az empátiát, a segítőkészséget, a nemzeti és európai identitástudat kialakítását, a természeti és épített környezet védelmét, az egészséges életmód értékeinek elfogadását.

Helyi sajátosságainkkal, a tanulás szervezésének változatosságával elősegítjük, hogy diákjaink érdeklődésüknek, képességeiknek, eredményeiknek és pályaválasztási szándékuknak megfelelően tanulhassanak. Megismertetjük őket a társadalmi és tanulási tapasztalatok széles körével. Megteremtjük az oktatás magas színvonalához és hatékonyságához szükséges tárgyi és személyi feltételeket.

Minden kapcsolatunkat az őszinteség és a felelősségérzet irányítja, elismerjük az egyén jogait, valamint kiemeljük a szociális érzékenység és tudás fontosságát.

Következésképpen magas igényeket támasztunk magunkkal és tanítványainkkal szemben, és ezek megvalósításához magas színvonalú eszközök és tanulási stratégiák állnak rendelkezésünkre.

Az iskola életének és munkájának minden területén folyamatos fejlődésre törekszünk, tág teret biztosítunk a felelősségteljes autonómiának.

## **2.3 Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai**

Iskolánk általános célja, hogy érvényesítse a humánus értékeket, közvetítse az egyetemes és nemzeti kultúra alapértékeit, testi és lelki egészségre törekvő, az emberi kapcsolatokban igényes felnőtteket, demokratikus elveket követő állampolgárokat neveljen, akik képesek a társadalmi, gazdasági, technikai változások követésére és az ezekhez alkalmazkodó cselekvésre.

Iskolánkban az általános műveltséget megalapozó, valamint érettségi vizsgára és felsőfokú iskolai tanulmányok megkezdésére felkészítő nevelés-oktatás folyik. Fejlesztő célú képzési tartalmakkal, problémakezelési módokkal, hatékony tanítási-tanulási módszerekkel készítjük fel tanulóinkat arra, hogy a tudás – az állandó értékek mellett – mindig tartalmaz átalakuló, változó, bővülő elemeket is, így átfogó céljaival összhangban kialakítja a tanulóknak az élethosszig tartó tanulás igényét és az erre való készséget, képességet.

Az életfeltételek kialakítása és a társadalomba való beilleszkedés sokoldalú tájékozási képességet és tájékozottságot kívánó feladatát gimnáziumunk azzal támogatja, hogy felkészíti tanulóit a társadalmi jelenségek, kapcsolatrendszer megértésére, alakítására, az alkalmazni

képes tudás megszerzéséhez nélkülözhetetlen munka felvállalására. Mindehhez elengedhetetlen a tanulók tudatos, önkéntes, aktív, segítőkész együttműködése az iskolával.

Iskolánk feladata, hogy előmozdítsa a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését; a nevelési-oktatási folyamat segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon módot tudásuk átrendezésére, továbbépítésére, integrálására.

### ***2.3.1 Fejlesztési területek – nevelési célok***

#### *Az erkölcsi nevelés*

A tanulóban kialakul a kötelességtudat, érti egyéni és közösségi (társadalmi) felelősségének jelentőségét. Felismeri, hogy az egyes törvények és társadalmi egyezségek általában azért érvényesek, mert saját magunk által választott etikai elvek követésén alapszanak. Megérti és belátja a normakövetés társadalmi jelentőségét és a normaszegés következményeit.

#### *Nemzeti öntudat, hazafias nevelés*

A tanuló képes elhelyezni a magyarság kultúráját európai kontextusban. Tisztában van nemzeti ünnepeink jelentőségével, kontextusával, hagyományaival. Részt vesz a nemzettel, a hazával való érzelmi azonosulást erősítő tevékenységekben. Ismeri a népi hagyományokon és vallási gyökereken alapuló éves ünnepkört, van tapasztalata ezekhez kötődő szokásokról, ismer ilyen témájú folklór- és műalkotásokat. Értékeli a helytörténeti ismeretek fontosságát, ismeri lakóhelye és iskolája helytörténetének, kulturális és természeti örökségének főbb értékeit. Ismeri a nemzeti kultúrák jelentőségét, tiszteli a különböző népek és kultúrák hagyományait.

#### *Állampolgárságra, demokráciára nevelés*

A tanuló érti az egyén felelősségét a közösség fenntartásában és a normakövetésben. Ismeri alapvető állampolgári jogait és kötelességeit. Ismeri a normaszegések társadalmi jelentőségét, képes az antidemokratikus eljárások, a korrupció és a hatalmi visszaélések veszélyével kapcsolatban érvelni. Gyakorolja jogait és kötelességeit szűkebb környezetében, ismeri és tiszteli szűkebb közösségei tagjait, törekszik a jó együttműködésre az együttélésben. Képes a helyi közösségekkel való együttműködésre, ismeri a civil szervezetek működési formáit és lehetőségeit. Tisztában van a civil társadalmi aktivitás értékével, jelentőségével.

#### *Önismeret és a társas kapcsolati kultúra fejlesztése*

A tanuló képes különbséget tenni az ideális és a reális énkép között és tisztában van azzal, hogyan befolyásolhatja a társas környezet az önmagáról alkotott képet. Tudatosítja, hogy az önismeret természetes szükségleteink közé tartozik, és próbál ismeretet szerezni arról, milyen eszközök állnak rendelkezésünkre, hogy megismerjük, megmagyarázzuk önmagunkat. A tanuló tisztában van azzal, hogyan aknázhatja ki saját erőforrásait a mindennapi életben, és hogyan létesíthet, tarthat fenn kiegyensúlyozott társas kapcsolatokat.

### *A családi életre nevelés*

A tanuló tisztában van azzal, hogy az ember magatartását szocializációja, társas környezete hogyan befolyásolja. Tudatosan készül az örömteli, felelősségteljes párkapcsolatra, a családi életre. Képes önálló életvitelét, önmaga ellátását megszervezni. Képes szükségletei tudatos rendszerezésére, rangsorolására, megismeri a takarékoskodás alapvető technikáit. Ismeri a családtervezési módszerek alkalmazásának módját, ezek előnyeit és kockázatait, tud ezzel kapcsolatban információkat keresni és azokat döntéseiben felhasználni. Érti a családnak a társadalomban betöltött szerepét. Érti a családtagok felelősségét a család egységének megtartásában, belátja a szerepek és feladatok megosztásának módjait, jelentőségét. A tanuló értelmezi a szülői és gyermeki felelősség fogalmát, tiszteli a különböző generációk tagjait.

### *A testi és lelki egészségre nevelés*

A tanuló tudja, hogy környezetünk is hatással van testi és lelki egészségünkre, ezért igényévé válik környezetének tisztán tartása, szépítése és a személyes higiéné. Képes egészséges étrend összeállítására. Képes stressz-oldó módszereket alkalmazni, választani. Tudatában van annak, hogy életvitelét számos minta alapján, saját döntéseinek sorozataként alakítja ki, és ez a folyamat hatással van testi és lelki egészségére. Ismeri az egészségre káros, szenvedélybetegségek kialakulásához vezető élvezeti szerek használatának kockázatait, tudatosan tartózkodik ezektől

### *Felelősségvállalás másokért, önkéntesség*

A tanuló felismeri, ha környezetében, szűkebb vagy tágabb környezetében egyes emberek vagy csoportok segítségre szorulnak. Az adott helyzethez és lehetőségeihez mérten kötelességének érzi a segítségnyújtást és próbálja ebbe társait is bevonni. Egyes helyzetekben képes felelősséget vállalni másokért (társaiért, a környezetében élő rászorultakért), és vállalásaiért helyt is áll. Felismeri, hogy a beteg, sérült, fogyatékkal élő embereken egyes helyzetekben kötelessége segíteni. Tisztában van az önkéntesség értékével, jelentőségével, formáival.

### *Fenntarthatóság, környezettudatosság*

A tanuló érti a fenntarthatóság, illetve a fenntartható fejlődés különbözőségeit, képes az ezzel kapcsolatos különböző szakpolitikák, törekvések és folyamatok egyes hatásainak megértésére. Képes fokozatosan megérteni és értelmezni egyes globális problémák és a lokális cselekvések, valamint az egyéni életvitel közötti összefüggéseket. A tanulóban felelősség ébred abban, hogy saját életvitelével legyen tekintettel a fenntarthatóság kritériumaira. Érti a hagyományok szerepét a harmonikus és fenntartható életvitel megalapozásában.

### *Pályaorientáció*

Tudatosul a tanulóban, hogy élete során többször pályamódosításra kerülhet sor, ezért is van jelentősége a folyamatos tanulásnak, önképzésnek. Reális ismeretekkel rendelkezik saját képességeiről, adottságairól tervezett szakmájával, hivatásával összefüggésben, továbbá munkaerő-piaci lehetőségeiről, munkavállalói szerepéről. Tisztában van azzal, milyen személyes tulajdonságokkal, ismeretekkel, gyakorlatokkal és képességekkel rendelkezik. Képes önéletrajzot készíteni, vagyis képes írásban összegezni céljait, képességeit, végzettségét, felkészültségét és mindazt, amit az alkalmazónak egy konkrét állással kapcsolatban nyújtani tud.

### *Gazdasági és pénzügyi nevelés*

A tanuló Törekszik arra, hogy a fejlődési, megélhetési, biztonsági, önérvényesítési, társas szükségleteit minél magasabb szinten, tartalmasabb életvitelben elégítse ki. Felismeri, hogy az egyén életútját a külső tényezők, hatások is nagymértékben befolyásolják, alakítják, melyek végig jelen vannak az emberi élet során. Érti a gazdasági folyamatok összefüggéseit különböző globális problémákkal is.

### *Médiatudatosságra nevelés*

A tanuló tudatosan választ a tanulását, művelődését és szórakozását segítő médiumok között. Képes a média által alkalmazott figyelemfelkeltő eszközöket, képi és hangzó kifejezőeszközöket értelmezni, médiatartalmakat használni.

### *A tanulás tanítása*

A tanuló megtanul jegyzetelni, rendszeresen használja az önálló, áttekinthető, lényegkiemelő jegyzetelési technikát hallott vagy olvasott szöveg alapján. Képes saját tanulási stílusának, erősségeinek és gyengeségeinek megfelelő tanulási stratégiák kialakításával önálló tanulásra.

### **2.3.2 A kulcskompetenciák**

Az iskolai nevelés-oktatás fő feladatai közé tartozik a kulcskompetenciák fejlesztése, melyek:

- Anyanyelvi kommunikáció,
- Idegen nyelvi kommunikáció,
- Matematikai kompetencia,
- Természettudományos kompetencia,
- Digitális kompetencia,
- A hatékony, önálló tanulás,
- Szociális és állampolgári kompetencia,
- Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia,
- Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség.

Az egyes kompetenciák részletes kifejtése a helyi tantervben, az érintett tantárgyaknál található.

Céljaink megvalósításának alapvető eszköze a jól képzett pedagógus, a hatékonyan működő tanári, tanulói, szülői közösség. Iskolánk színvonalának fenntartása folyamatosan igényli: - a tehetséges pedagógusok felvételét, a tantestület aktív tagjává nevelését - a vezetők és a dolgozók folyamatos továbbképzését - a szakmai önképzést, naprakész ismeretek szerzését, a munkaközösségi tagok folyamatos tapasztalatcseréjét - a következetes, objektív értékelési rendszer kialakítását, folyamatos felülvizsgálatát és következetes betartását.

### **2.4 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok**

A tanuló ismerje meg az élete irányításához és lelki egészsége megőrzéséhez szükséges alapvető ismereteket, mint pl. az érzelmek alkotó kezelése, a stressz-kezelés, az önismeret és az önbecsülés megerősítése, a célok megfogalmazása és kivitelezése, a konfliktuskezelés, a problémamegoldás, a döntéshozás, a kortárs csoport nyomásának kezelése, segítségkérés és segítségnyújtás, az elutasítási készségek fejlesztése.

A tanuló szociálisan váljon érzékeny a hátrányos helyzetű vagy fogyatékkal élő emberek iránt. Ki kell alakítani a segítő magatartáshoz elengedhetetlen képességeket, mint például együttérzés, együttműködés, önkéntes feladatvállalás és –megvalósítás.

A tanuló váljon nyitottá a személyek és kultúrák közötti párbeszédre. Éljen a véleménynyilvánítás lehetőségével a közösségét, a társadalmat érintő kérdésekben. Legyen képes érveit megfogalmazni és vitahelyzetben is kulturáltan kifejezni, meghallgatni és elfogadni mások véleményét. Vegye figyelembe és értse meg a különböző nézőpontokat, tárgyalópartnereiben keltsen bizalmat, és forduljon feléjük. empátiával. Legyen képes helyes

döntéseket hozni, illetve segítséget elfogadni konfliktushelyzetekben. Rendelkezzen a harmonikus (társas) kapcsolatok kialakításához megfelelő ismeretekkel, készségekkel, empátiával; ez jellemezze a tőle különböző embertársaival való kapcsolatát is. Értse az egyén felelősségét a közösség fenntartásában és a normakövetésben. Legyen képes a stressz és a frusztráció megfelelő kezelésére. Alakuljon ki pozitív attitűdje az emberi jogok teljes körű tisztelete, ideértve az egyenlőség, a demokrácia, a vallási és etnikai sokszínűség tiszteletben tartása iránt, törekedjen a személyes előítéletek leküzdésére, legyen képes kompromisszumra.

A tanuló hatékonyan tudjon csoportos munkavégzésben részt venni. A kiegyensúlyozott kapcsolatok és a társadalmi életben való aktív, sikeres részvétel érdekében elengedhetetlen a normatudat és az általánosan elfogadott magatartási szabályok elsajátítása. Működjön együtt társaival, vegye figyelembe és értse meg a különböző nézőpontokat, igényelje és legyen képes a feladatmegoldást segítő információk megosztására. Problémamegoldó tevékenységét egyre inkább a függetlenség, a kreativitás és az innováció jellemezze.

Az iskola nevelői a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók pozitív motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és differenciálását.

- A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek diákjainkat tanulásra ösztönzik, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fenn is tartsuk.
- A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó aktivitását biztosítják.
- Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógus nevelő-oktató munkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményéhez. E feladat megoldását a tanítási órákon az alábbi tanítási módszerek és szervezeti formák segítik:

A nevelők az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így – elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél – a tanulók önálló és csoportos munkájára támaszkodnak.

Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi tanítási órán kívüli tevékenységek segítik:

- Hagyományőrző tevékenységek,
- Nemzetközi kapcsolatok,
- Tanulószoba,
- Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások,

- Sportkör,
- Szakkörök,
- Versenyek, vetélkedők, bemutatók,
- Iskolai könyvtár,
- Hit és vallásoktatás.

Fontos feladat az iskola névadójának, Kölcsey Ferenc emlékének ápolása. Ezt szolgálja az évenkénti megemlékezés a kultúra napja alkalmából, különféle iskolai és városi szintű rendezvények szervezése. Minden tanév folyamán iskolai ünnepséget, megemlékezést tartunk a következő alkalmakkor:

- kultúra napja,
- alapítványi bál,
- szalagavató,
- február 25 - a kommunizmus áldozatainak napja,
- március 15.,
- április 16 – Holocaust megemlékezés,
- ballagás,
- június 4.
- október 6.
- október 23.
- karácsonyi műsor.

Évenként az iskola tevékenységét, munkáját összefoglaló iskolai évkönyv kerül kiadásra. Az őszi diákhét tanulmányi, illetve kulturális, sport, művészeti programokat tartalmaz. Az Európához való kötődést erősíti az Európa nap programjainak megszervezése.

## **2.5 A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok**

Az iskolai egészségnevelés az iskola egész életébe, mindennapjaiba beépülő tevékenység, amely egyaránt irányul a pedagógusok, tanulók és szülők egészségismereteinek bővítésére, korszerűsítésére.

Az iskola egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek egészségük megőrzése és védelme érdekében,

- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az egészséges életmód gyakorlását szolgáló tevékenységi formákat, az egészségbarát viselkedésformákat,
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak azt egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel:
  - a táplálkozás,
  - az alkohol-és kábítószer fogyasztás, dohányzás,
  - a családi és kortárskapcsolatok,
  - a környezet védelme,
  - az aktív életmód, a sport,
  - a személyes higiénia,
  - a szexuális fejlődés területén.

Az egészségnevelés az iskola minden pedagógusának, ill. minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.

Az iskolai egészségnevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- Tanórai keretben: elsősorban biológiai, testnevelés, osztályfőnöki órákon.
- Tanórán kívüli keretben: egészséghet, takarítási akciók, vetélkedők, versenyek, tömegsport, kupák, sportnap, vízi-, sí-táborok, diákhét, természetjárás.
- Egyéb lehetőségek: iskola-egészségügyi szolgálat, szülő-nevelő találkozó, diákönkormányzat, szenvedélybetegségek elleni tevékenységek.

A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokat iskolánk Egészségfejlesztési Programja és az Iskolai Drog-prevenációs Stratégia tartalmazza.(lásd melléklet)

## **2.6 Az iskola szereplőinek együttműködésével, közösségfejlesztéssel, kapcsolatos feladatok**

A tanuló közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata. Célunk hogy a különféle iskolai tanulói közösségek az iskolai nevelőmunka eredményeképpen öntevékeny, önszerveződésre képes közösségekké váljanak. A tanulók olyan autonóm, önmagukat értékelni és irányítani képes személyiségekké alakuljanak, akik képesek az együttműködésre, a társadalmi normák betartására és a kortárs csoport negatív hatásaival szemben védekezni tudnak. A közösségek nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.



A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hogy a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódjanak, azokban aktívan részt vegyenek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartási és viselkedési formákat megtanulják. Fontos az összetartozást erősítő erkölcsi viselkedési normák, hagyományok, formai keretek és tevékenységek kialakítása, ápolása, tisztelete.

A diákönkormányzat és a diákönkormányzatot segítő tanár feladatai

A tanulók és tanulóközösségek érdekeinek képviselője, a tanulók tanórán kívüli tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját az osztályokban megválasztott küldöttekből álló diákönkormányzat vezetősége irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét - a DÖK vezetőség javaslatára – az iskola igazgatója által megbízott nevelő segíti. A diákönkormányzat elősegíti a diákok önszerveződését, felkarolja a tanulói kezdeményezéseket, biztosítja, hogy a diákok megfelelő információhoz jussanak tanulmányi munkájukhoz és jogaik gyakorlásához. A diák-önkormányzati tevékenység lehetőséget ad a tanulónak a közéleti szerep gyakorlására, az ehhez szükséges kommunikációs képességek és technikák elsajátítására.

A diákönkormányzat vezetősége - a DÖK segítő tanár közreműködésével - tevékenységét az adott tanévre szóló munkaterv alapján végzi. A diákönkormányzat rendszeresen ülészik, havonta legalább egyszer egyeztető megbeszélést tart. Tanévenként egyszer összehívja a diákközséget, az őszi diákhét programjának megszervezésével lehetőséget ad a diákokat érdeklő, változatos kulturális és sportprogramok, tanulmányi versenyek, vetélkedők összeállítására, és ezzel segíti az iskolához, mint közösséghez való kötődés elmélyítését. Gondoskodik az iskolarádió rendszeres tevékenységéről, a diákok véleményének kikérésével dönt egy tanítás nélküli munkanap programjáról

A tanulók képességeinek kibontakoztatásában döntő szerepe van a sokszínű diákéletnek, a szabadidő hasznos eltöltésének. A tanulók kulturális magatartását, a művelődéshez és a mindenkori közösséghez való viszonyukat életre szólóan meghatározzák az iskolában szerzett tapasztalatok, élmények.

A tanulók szabadidős tevékenységének megszervezéséhez kapcsolódó feladatok:

- közönségszervezői feladatok a kultúrát értő, befogadó személyiségek nevelése érdekében:
  - színház-, és hangversenybérlet terjesztése a diákok körében,
  - közös mozielőadás, igény esetén filmklub szervezése,
  - a városi művelődési intézmények és ünnepségek programjaira a tanulók részvételének a szervezése,
- kapcsolattartás az intézményekkel és a sajtóval,
- a diákok kulturális öntevékenységének a támogatása a tanulók programjavaslatai alapján, a szakmai feltételek a tervszerű munka megteremtése,

- Vajda-galéria,
- diákszínpad, irodalmi kör,
- a diákokkal közösen tematikus faliújságok szerkesztése,
- az iskolai ünnepségek színvonalas megrendezése,
- a diákönkormányzat programszervező tevékenységének segítése,
- pályázatok figyelése és megírása,
- az iskolarádió, az iskolaújság szerkesztésében közreműködő diákok munkájának a segítése,
- a diákgaléria kiállítási rendjének a megtervezése.

## **2.7 A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai**

Pedagógusok helyi intézményi feladatai:

- ismerje az alapvető iskolai dokumentumokat (jogszabályokat, szaktárgyak tantervi és érettségi követelményeit);
- a rábízott tanítványokat a humánus szellemében nevelje, fejlődésüket figyelemmel kísérje, arról tájékoztatást adjon;
- az intézmény tanulmányi rendjét megtartsa, szakmai és pedagógiai felkészültségét állandóan fejlessze;
- a tanulók szüleivel a szükséges kapcsolatot fenntartsa;
- az oktatási- nevelési folyamatban világnézeti és politikai szempontból semleges magatartást tanúsítson, azonban kérésre közölheti saját nézetét, illetve álláspontját;
- motiválja a tanulót, együttműködjön munkaközösségével;
- készüljön fel a foglalkozások, a tanítási órák megtartására, végezze el az előkészítésükkel kapcsolatos pedagógiai feladatokat;
- tanítson az érvényes intézményi pedagógiai programnak, a helyi tantervnek és a munkaközösség-vezetők iránymutatásainak megfelelően, felelősséggel és önállóan;
- tanítsa meg a tantervben előírt törzsanyagot, készítse fel a tanulókat az érettségi vizsgára;
- törekedjen a tanulók egyenletes terhelésére;
- a tanulók felkészülését úgy tervezze, hogy otthoni munkájuk (írásbeli, memoriter, tananyag-elsajátítás) ne haladja meg a tanóra időtartamát.

Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai:

- a tanulókkal kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása;

- az osztályközösség szervezése; felelősi rendszer kialakítása, folyamatos ellenőrzése, értékelése;
- az iskolai munkából az osztályközösségre hárul feladatok megoldása. rendezvények, ünnepélyek, stb.;
- A közösség megjelenése iskolán kívül: pl. osztálykirándulás, színházlátogatás, túrák, a város rendezvényein való részvétel;
- önismeret és önértékelés: magatartás, szorgalom önértékelése, tanulók önértékelése a rábízott feladatok teljesítéséről, stb.
- az érettségivel, felvétellel kapcsolatos feladatok ellátása (szervezés, tájékoztatás).

## **2.8 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje**

A törvény értelmezése szerint kiemelt figyelmet igényelnek a különleges bánásmódot igénylő (sajátos nevelési igényű; beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő; kiemelten tehetséges) tanulók és a hátrányos- valamint halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek.

A nevelési-oktatási folyamat egyszerre egységes és differenciált: megvalósítja az egyéni sajátosságokra tekintettel levő differenciálást és az egyéni sajátosságok ismeretében az egységes oktatást.

### **2.8.1 Tehetséggondozás**

Az egyéni különbségek figyelembevételének fontos területe a tehetséggondozás, amelynek feladata, hogy felismerje a kiemelkedő teljesítményre képes tanulókat, segítse őket, hogy képességeiknek megfelelő szintű eredményeket érjenek el és alkotó egyénekké váljanak. A tanuló csak akkor képes erre, ha lehetőséget és bátorítást kap. A megfelelő oktatási módszerek, munka- és tanulásszervezési formák serkenthetik az egyéni különbségek kibontakozását. Az egyéni fejlesztési programok, a differenciálás különböző lehetőségei során a pedagógusok megfelelő feladatokkal fejlesztik a tehetséges tanulókat, figyelik fejlődésüket, és az adott szakasznak megfelelő kihívások elé állítják őket.

A tehetséggondozás színterei:

- tanórák,
- diákköri foglalkozások, szakkör,
- emelt szintű érettségire felkészítés,
- esetenként egyéni foglalkozás,
- szaktáborokba jelentkezés alapítványi támogatással,
- versenyek (tanulmányi, sport-, kulturális).

A tehetséggondozás módszerei:

- tanórához differenciált foglalkoztatás,
- diákköri foglalkoztatásokon versenyekre való felkészítés,
- emelt szintű érettségire, továbbtanulásra való felkészítés,
- döntőbe jutott tanulókkal egyéni foglalkozás,
- egyéni pályázatok elkészítéséhez segítségnyújtás,
- a digitális média által nyújtott szolgáltatáshoz való hozzáférés.

### ***2.8.2 Beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségek kezelése***

A differenciált – egyéni és csoportos – eljárások biztosítják az egyes területeken alulteljesítő tanulók felzárkóztatását, a lemaradás egyéni okainak felderítésén alapuló csökkentését, megszüntetését. Különös figyelmet fordítunk a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő, valamint a hátrányos- és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókra.

A magatartási rendellenességek és a tanulási kudarcok a kedvezőtlen irányú személyiségfejlődés első megnyilvánulásai, melyek társadalmi beilleszkedési zavarokhoz vezethetnek. Ezért gimnáziumunk feladata a veszélyeztetett, vagy már deviáns magatartást mutató gyermekek időben történő számbavétele, a rendellenességek okainak, előzményeinek feltárása, és a problémák - lehetőség szerint - pedagógiai eszközökkel történő kezelése, vagy szakemberhez történő irányítása.

### ***2.8.3 Sajátos nevelési igényű tanulók segítése***

A sajátos nevelési igényű tanulók eredményes szocializációját, iskolai pályafutását elősegítheti a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt történő – integrált – oktatásuk. Esetükben a tartalmi szabályozás és a gyermeki sajátosságok összhangja ugyanolyan fontos, mint más gyermekeknél. Iskolai nevelés-oktatásuknak alapvető célja a felnőtt élet sikerességét megalapozó kulcskompetenciák fejlesztése, az egész életen át tartó tanulásra való felkészítés.

Iskolánk épülete akadálymentesített, így a mozgáskorlátozott tanulók közlekedése megoldott (lift, kíséző). Látássérült tanulók neveléséhez és oktatáshoz szükséges speciális tankönyv és egyéb segédlet áll rendelkezésre.

#### **2.8.4 Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok**

Az iskola igazgatója felel a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért, így feladatkörébe tartozik különösen a gyermek- és ifjúságvédelmi munka irányítása. Minden pedagógus kötelessége, hogy közreműködjön a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. Az igazgató által megbízott gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök tevékenysége három területre terjed ki: a gyermek fejlődését veszélyeztető okok megelőzésére, feltárására, megszüntetésére. A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együttműködik a területileg illetékes szervezetekkel és hatósággal.

#### **2.9 A tanulónak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje**

Diákjaink jogait gyakorolhatják egyénileg, vagy közösségeik útján. Az iskolánkban működő tanulói közösségek:

- Osztályok, csoportok, szakkörök,
- Diák Sportegyesület (DSE),
- Diákönkormányzat (DÖK).

A diákunknak joga, hogy válasszon a pedagógiai program keretei között a választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá pedagógusok közül. A pedagógusválasztás lehetőségét az optimális tantárgyfelosztás és az adott osztály órarendje által behatárolt keretek között biztosítja az iskola.

A mindennapi testedzés formáit és az iskolai sportkör, valamint az iskola vezetése közötti kapcsolattartás formáit és rendjét az iskolánk és a Kölcsey DSE közötti szerződés részletesen szabályozza. A tagok jogait a DSE közgyűlésen érvényesíthetik a DSE működési szabályzatában leírtak szerint.

Iskolánk tanulói érdekeik képviselőiként diákönkormányzatot (DÖK) hozhatnak létre. A diákönkormányzat munkáját e feladatra kijelölt, felsőfokú végzettségű és pedagógus szakképzettségű személy (diákönkormányzatot segítő tanár) segíti, akit a diákönkormányzat javaslatára az intézményvezető bíz meg ötéves időtartamra.

A DÖK munkáját az iskola vezetésével egyeztetve az éves munkaterv szerint, a saját szabályzatában leírtaknak megfelelően végzi.

A DÖK döntési jogkört gyakorol - a nevelőtestület véleménye meghallgatásával - saját közösségi életük tervezésében, szervezésében, valamint tisztségviselőik megválasztásában, és jogosultak képviseltetni magukat a diákönkormányzatban.

A DÖK véleményét ki kell kérni:

- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- a házirend elfogadása előtt,
- a választható tantárgyakat (és a tantárgyakat várhatóan tanító tanárok nevét) tartalmazó, a jogszabályban előírtaknak megfelelően az igazgató által a tárgyévet megelőző év április 15-ig közzé tett tájékoztató elfogadása előtt.

Az éves munkatervben 1 tanítás nélküli munkanap a diákönkormányzattal egyeztetve kerül meghatározásra.

A diákok részt vesznek az iskolai rendezvények szervezésében, lebonyolításában.

Minden diák észrevétellel, javaslattal fordulhat szaktanáraihoz, osztályfőnökéhez, az ifjúságvédelmi felelőshöz, az iskola-egészségügyi szolgálat munkatársaival, az iskolavezetéshez illetve a szülői munkaközösséghez.

## **2.10 A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartási formái**

### *A szülő és az iskola kapcsolattartása*

A szülőket az iskola az elektronikus naplón keresztül folyamatosan tájékoztatja a tanuló haladásáról, érdemjegyeiről, dicséretekről, megrovásokról és hiányzásokról. A félév végi tanulmányi eredményeket és a tanuló hiányzásainak esetleges következményeiről szóló tájékoztatást az ellenőrző útján is eljuttatjuk a szülőhöz. Az iskola programjairól, várható eseményeiről a szülők és tanulók az iskolai honlap segítségével tájékozódhatnak.

Évente két-két alkalommal szülői értekezletet és fogadóórát tart az intézmény. Ezeken a fórumokon tájékoztatjuk a szülőket az iskola feladatairól, lehetőségeiről, a szaktanárok értékelő munkájáról, az osztályközösség céljairól. Itt tehetik meg a szülők észrevételeiket, javaslatukat is. Egyéni fogadóórára is lehetőség van előre történő egyeztetés alapján. Szülői kezdeményezésre évente egy alkalommal szülők-nevelők találkozója szervezhető osztálykereteken belül.

Az iskolai szülői munkaközösség tagjai az osztályok által delegált szülők. Az SZM ülésein az iskolavezetés tájékoztatja a szülőket az iskolában folyó munkáról, aktuális feladatokról, valamint tájékozódik a szülők kéréseiről.

### *Az iskolai és kollégiumi nevelők közti kapcsolattartás formái*

A kollégiumi nevelők értesítik az iskolai nevelőket a kollégiumban felmerülő problémákról,

esetleges fegyelmi ügyekről. Alkalom szerint megbeszéléseket folytatnak az osztályfőnökökkel. Az elektronikus napló segítségével tájékoznak a tanuló előrehaladásáról.

#### *Kapcsolattartás az intézmény partnereivel*

Az iskola folyamatos, napi kapcsolatban áll a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ helyi tankerületének munkatársaival és a működtetésért felelős szervezettel (ZEGESZ). A Köznevelési törvényben foglalt speciális feladatok ellátása érdekében az iskola kapcsolatban áll a Pedagógiai szakszolgálatokkal, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat nyújtó intézményekkel, az iskola-egészségügyi szolgálattal, partner intézményekkel és a közösségi szolgálat végzésének lehetséges intézményeivel.

### **2.11 A tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályai, a szóbeli felvételi vizsga követelményei**

Tanulmányok alatti vizsga lehet osztályozó, különbözeti vagy javító vizsga. Osztályozó- és különbözeti vizsgákat a tanítási év során, a javító vizsgát a tanév végén augusztus hónap második felében szervezzük.

Tanulmányok alatti vizsgára azokból a tantárgyakból lehet jelentkezni, illetve vizsgát tenni, amelyek szerepelnek intézményünk Pedagógiai Programjában Minden tanulmányok alatti tantárgyi vizsga követelménye megegyezik az adott tantárgy adott évfolyamára a helyi tantervben előírt követelményekkel.

#### *Osztályozó vizsgák*

A magántanulók, az előre hozott érettségi vizsgára jelentkezők, a megengedettnél többet hiányzó tanulók részére szervezett vizsga. A vizsga letételének célja a félévi, vagy tanév végi osztályzat, illetve a továbbhaladást biztosító bejegyzés megszerzése egy adott tantárgyból.

#### *Különbözeti vizsgák*

A különbözeti vizsga célja annak megállapítása, hogy a más osztályból, csoportból érkező tanuló rendelkezik-e a tanulmányok folytatásához szükséges ismeretekkel. Az iskolaváltáskor előírt különbözeti vizsga paramétereit az intézményvezető a vizsga engedélyezésekor határozza meg.

#### *Javítóvizsgák*

Javítóvizsgát az a tanuló tehet, aki tanév végén legfeljebb 3 tantárgyból nem tett eleget a Pedagógiai Programban meghatározott tantárgyi követelményeknek.

#### *Alkalmassági-, valamint középfokú felvételi eljáráshoz kapcsolódó szóbeli vizsgák*

Iskolánk alkalmassági vizsgát, valamint középfokú felvételi eljáráshoz kapcsolódó szóbeli vizsgát nem szervez.

### *Mérések*

A Pedagógiai Programunk részeként a 8., a 9/Ny., a 9/Kny. és a 10. évfolyam tanulóinak teljesítményét és előmenetelét mérjük. A mérések célja visszajelzés biztosítása a tanár, a tanuló és a szülő számára, a tanítás–tanulás hatékonyságának megállapítása; a kiemelkedő és gyenge pontok feltárása, esetleg korrekció bevezetése. A tanév elején a tanév rendjében az iskolavezetés a tantestülettel közösen határozza meg a kiemelt ellenőrizendő tantárgyakat, területeket.

A 8. és a 10. évfolyamok számára az országos kompetenciamérés időpontja: május. A pontos dátumot törvény szerint a tanév rendje rögzíti.

A tanulmányok alatti vizsgák és mérések részletes rendjét gimnáziumunk Házi rendje és Pedagógiai Program 4. sz. melléklete tartalmazza.

## **2.12 A felvétel és átvétel helyi szabályai**

A tanuló (magántanuló) az iskolával tanulói jogviszonyban áll, amely felvétel vagy átvétel útján, jelentkezés alapján történik. A felvételtől vagy átvételtől az iskola igazgatója dönt.

### **2.12.1 Felvétel általános iskolából**

Az általános iskolai tanuló a gimnáziumba az általános vagy rendkívüli felvételi eljárás keretében vehető fel. Az iskola a felvételi eljárás rendjét, a felvételi vizsga követelményeit, a felvételi kérelmek rangsorolásának módját és a sajátos nevelési igényű jelentkezőkre vonatkozó speciális elbírálási szabályokat a felvételi tájékoztatóban, valamint honlapján a tanév rendjében meghatározott időben nyilvánosságra hozza. A rangsorolás során az azonos összesített eredményt elérő tanulók közül előnyben kell részesíteni a hatályos jogszabályokban leírtakon túl azokat a tanulókat, akiknek különleges helyzete ezt indokolja. Különleges helyzet, ha

- a tanuló kiemelkedő versenyeredményt ért el eddigi tanulmányai során,
- a tanuló iskolánk dolgozójának gyermeke,
- a tanuló testvére iskolánk tanulója.

A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre. Az iskolába felvett tanulók osztályba vagy csoportba való beosztásáról az igazgató dönt.

### **2.12.2 Átvétel másik iskolából**

A gimnázium magasabb évfolyamára lépés feltétele (átjárhatóság), hogy az adott évfolyamon érvényes bizonyítványa legyen az átvételt kérő tanulónak, ill. óratervi eltérés esetén, osztályozóvizsgán tegyen eleget a követelményeknek. Az iskola pedagógiai programja



biztosítja az iskolaváltást, tanuló átvételét – szükség esetén különbözeti vizsgával vagy az évfolyam megismétlésével.

### ***2.12.3 Az iskola magasabb évfolyamára lépés***

A továbbhaladás szakaszhatárait az egyes évfolyamokon a tanév vége jelenti. A magasabb évfolyamra lépés feltétele, hogy az adott évfolyamon a tanév végén a tanuló minden osztályzata legalább elégséges legyen. Az elégséges szint, azaz a minimálisan teljesítendő követelmények a helyi tantervben az egyes tantárgyaknál találhatók. Magántanuló, egy vagy több tantárgyból felmentett, ill. a tantárgyat rendkívüli tárgyként tanuló tanulmányi kötelezettségének osztályozó vizsga letételével tehet eleget.

### ***2.12.4 Vendégtanulói jogviszony***

A tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő írásbeli kérelmére az intézmény vezetője engedélyezheti, hogy a tanuló az iskolában oktatottaktól eltérő irányú ismeretek megszerzése céljából másik iskolában elméleti tanítási órán, gyakorlati foglalkozáson vegyen részt.

### ***2.12.5 A tanulói jogviszony megszűnése***

A tanulói jogviszony a következő esetekben szűnik meg:

- tanuló másik iskolába való átiratkozás esetén,
- a 12. évfolyam elvégzését követő első vizsgaidőszak utolsó napján,
- ha a tanuló írásban bejelenti, hogy kimarad - a bejelentés tudomásulvételének a napján,
- ha az iskola kötelező foglalkozásairól 30 óránál többet mulasztott igazolatlanul és ennek következményeiről korábban legalább két alkalommal tájékoztatást kapott (tanköteles tanuló kivételével),
- áthelyezés más intézménybe a nevelőtestület döntése alapján (súlyos fegyelmi vétség miatt)
- valamint egyéb jogszabályban meghatározott esetekben.

## **2.13 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv**

Iskolánkban hagyományosan jelen van az elsősegély-nyújtási alapismeretek átadása, versenyekre való felkészítés az iskola-egészségügyi szolgálat, a Magyar Vöröskereszt és az OMSZ szakembereinek közreműködésével.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai tervet iskolánk 1. sz. melléklete (Egészségfejlesztési Program) tartalmazza.

### **3 HELYI TANTERV**

#### **3.1 A választott kerettantervek**

51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről

3. melléklet Kerettanterv a gimnáziumok 9-12. évfolyama számára

4. melléklet Kerettanterv a gimnáziumok 7-12. évfolyama számára

7.1. melléklet Nyelvi előkészítő évfolyam kerettanterve

4/2013. (I. 11.) EMMI rendelete a két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelvének kiadásáról

3. melléklet Kerettanterv a két tanítási nyelvű középiskolai célnyelvi oktatáshoz

4. melléklet Kerettanterv a két tanítási nyelvű általános iskolai, középiskolai célnyelvi civilizáció tantárgy oktatásához

### 3.2 Óratervek:

A 2013. szeptember 1-től induló osztályok óratervei

|                                                                               | Általános 4 évfolyamos gimn. |     |     |     |          | 6 évfolyamos gimn. |    |    |     |     | 5 évf. angol kéttanítási nyelvű |          |      |    |     | 5 évf. nyelvi előkészítő nyelvű |     |          |      |    |     |     |     |          |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----|-----|-----|----------|--------------------|----|----|-----|-----|---------------------------------|----------|------|----|-----|---------------------------------|-----|----------|------|----|-----|-----|-----|----------|
|                                                                               | 9.                           | 10. | 11. | 12. | összesen | 7.                 | 8. | 9. | 10. | 11. | 12.                             | összesen | 9/ny | 9. | 10. | 11.                             | 12. | összesen | 9/ny | 9. | 10. | 11. | 12. | összesen |
| Magyar nyelv                                                                  | 2                            | 1   | 1   | 1   | 5        | 1                  | 2  | 2  | 1   | 1   | 1                               | 8        | 1    | 2  | 1   | 1                               | 1   | 6        | 1    | 2  | 1   | 1   | 1   | 6        |
| Iskolai                                                                       | 2                            | 3   | 3   | 4   | 12       | 2                  | 2  | 2  | 3   | 3   | 4                               | 16       | 1    | 2  | 3   | 3                               | 4   | 13       | 1    | 2  | 3   | 3   | 4   | 13       |
| I. Idegen nyelv*                                                              | 4                            | 4   | 4   | 4   | 16       | 4                  | 4  | 4  | 4   | 4   | 4                               | 24       | 18   | 6  | 6   | 5                               | 5   | 40       | 12   | 5  | 5   | 3   | 3   | 28       |
| II. Idegen nyelv*                                                             | 3                            | 3   | 3   | 3   | 12       |                    |    | 3  | 3   | 3   | 3                               | 12       |      | 3  | 3   | 3                               | 3   | 12       | 6    | 3  | 3   | 5   | 5   | 22       |
| Évtől**                                                                       |                              |     |     |     | 0        |                    |    |    |     |     |                                 | 0        |      | 1  | 1   | 2                               | 2   | 6        |      |    |     |     |     | 0        |
| Matematika**                                                                  | 4                            | 4   | 4   | 4   | 16       | 4                  | 4  | 4  | 4   | 4   | 4                               | 24       | 2    | 3  | 3   | 3                               | 3   | 14       | 2    | 4  | 4   | 4   | 4   | 18       |
| Erdőkestan                                                                    |                              |     |     |     | 0        | 1                  | 1  |    |     |     |                                 | 2        |      |    |     |                                 |     | 0        |      |    |     |     |     | 0        |
| Étika                                                                         |                              |     | 1   |     | 1        |                    |    |    |     | 1   |                                 | 1        |      |    |     | 1                               |     | 1        |      |    |     | 1   |     | 1        |
| Történelem és társadalomismeret**                                             | 3                            | 3   | 3   | 4   | 13       | 2                  | 2  | 2  | 2   | 3   | 4                               | 15       | 1    | 2  | 2   | 3                               | 3   | 11       | 2    | 2  | 2   | 3   | 3   | 12       |
| Fizika                                                                        | 2                            | 2   | 2   |     | 6        | 2                  | 1  | 2  | 2   | 2   |                                 | 9        |      | 2  | 2   | 2                               |     | 6        |      | 2  | 2   | 2   |     | 6        |
| Kémia                                                                         | 2                            | 2   | 2   |     | 4        | 1                  | 2  | 2  | 2   |     |                                 | 7        |      | 2  | 2   |                                 |     | 4        |      | 2  | 2   |     |     | 4        |
| Biológia, egészségtan                                                         | 2                            | 2   | 2   | 2   | 6        | 2                  | 1  | 2  | 2   | 2   | 2                               | 9        |      | 2  | 2   | 2                               | 2   | 6        |      | 2  | 2   | 2   | 2   | 6        |
| Földrajz**                                                                    | 2                            | 2   |     |     | 4        | 1                  | 2  | 2  | 2   |     |                                 | 7        |      | 2  | 2   |                                 |     | 4        |      | 2  | 2   |     |     | 4        |
| Ének-zene                                                                     | 1                            | 1   | 0,5 | 1   | 3,5      | 1                  | 1  | 1  | 1   | 0,5 | 1                               | 5,5      |      | 1  | 1   | 0,5                             | 1   | 3,5      |      | 1  | 1   | 0,5 | 1   | 3,5      |
| Vizuális kultúra                                                              | 1                            | 1   | 0,5 | 1   | 3,5      | 1                  | 1  | 1  | 1   | 0,5 | 1                               | 5,5      |      | 1  | 1   | 0,5                             | 1   | 3,5      |      | 1  | 1   | 0,5 | 1   | 3,5      |
| Dráma és tánc                                                                 | 1                            |     |     |     | 1        |                    |    | 1  |     |     |                                 | 1        |      | 1  |     |                                 |     | 1        |      | 1  |     |     |     | 1        |
| Mozgók.. Média                                                                |                              |     | 1   |     | 1        |                    |    |    |     | 1   |                                 | 1        |      |    |     | 1                               |     | 1        |      |    |     | 1   |     | 1        |
| Informatika*                                                                  | 2                            | 2   |     |     | 4        | 2                  | 2  | 2  | 2   |     |                                 | 8        | 3    | 2  | 1   |                                 |     | 6        | 3    | 2  | 2   |     |     | 7        |
| Életritelt és gyakorlat                                                       |                              |     |     | 1   | 1        | 1                  |    |    |     |     | 1                               | 2        |      |    |     |                                 | 1   | 1        |      |    |     |     | 1   | 1        |
| Testnevelés*                                                                  | 5                            | 5   | 5   | 5   | 20       | 5                  | 5  | 5  | 5   | 5   | 5                               | 30       | 5    | 5  | 5   | 5                               | 5   | 25       | 5    | 5  | 5   | 5   | 5   | 25       |
| Osztályfőnöki                                                                 | 1                            | 1   | 1   | 1   | 4        | 1                  | 1  | 1  | 1   | 1   | 1                               | 6        | 1    | 1  | 1   | 1                               | 1   | 5        | 1    | 1  | 1   | 1   | 1   | 5        |
| Érettségi felkészítés*                                                        |                              |     | 4   | 4   | 8        |                    |    |    |     | 4   | 4                               | 8        |      |    |     | 4                               | 4   | 8        |      |    |     | 4   | 4   | 8        |
| KV (aborkhumán)*                                                              | 2                            | 2   |     |     | 4        |                    |    | 2  | 2   |     |                                 | 4        |      | 2  | 2   |                                 |     | 4        |      | 2  | 2   |     |     | 4        |
| Iskolai tantervű összesítés                                                   | 37                           | 38  | 35  | 35  | 145      | 31                 | 31 | 36 | 37  | 35  | 35                              | 205      | 32   | 38 | 38  | 37                              | 36  | 181      | 33   | 37 | 38  | 36  | 35  | 179      |
| szabadon tervezhető                                                           | 4                            | 4   | 6   | 8   | 22       | 3                  | 3  | 4  | 4   | 6   | 8                               | 28       | 8    | 9  | 9   | 11                              | 13  |          | 3    | 4  | 4   | 6   | 8   |          |
| Iskolai heti óraszám                                                          | 35                           | 36  | 35  | 35  | 141      | 31                 | 31 | 35 | 36  | 35  | 35                              | 203      | 34   | 35 | 36  | 35                              | 35  |          | 31   | 35 | 36  | 35  | 35  |          |
| osztály heti óraszám                                                          | 57                           | 57  | 58  | 58  | 163      | 58                 | 58 | 57 | 57  | 58  | 58                              | 346      | 57   | 57 | 57  | 58                              | 58  |          | 57   | 57 | 57  | 58  | 58  |          |
| Iskolai heti óraszám csoportosítottan                                         | 48                           | 49  | 46  | 46  | 189      | 41                 | 41 | 51 | 52  | 46  | 46                              | 195      | 53   | 51 | 50  | 48                              | 47  | 196      | 54   | 49 | 50  | 48  | 47  | 194      |
| egyéni vagy csoportos képességbontakoztatás, feladatközpont, tehetséggondozás | 9                            | 8   | 12  | 12  | 41       | 17                 | 17 | 6  | 5   | 12  | 12                              | 35       | 4    | 6  | 7   | 10                              | 11  | 34       | 3    | 8  | 7   | 10  | 11  | 36       |

A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások, továbbá a kerettantervben meghatározottakon felül a nem kötelező tanórai foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyagát, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezését, óraszámát és a Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályait, a Pedagógiai Program CD melléklete tartalmazza.

### **3.3 Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei**

*16/2013. (II. 28.) EMMI rendelet A tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről* meghatározza az iskola tankönyv-választással kapcsolatos feladatait.

A rendeletben foglaltakon kívül a tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztását a következő elvek határozzák meg:

- Feleljenek meg a Nemzeti Alaptanterv, a kerettanterv és a helyi tanterv követelményeinek.
- Feleljenek meg a tankönyv térítésmentes biztosításának kötelezettségének.
- Legyenek alkalmasak a közép-és emelt szintű érettségi vizsgára, valamint a felsőoktatási intézményekben folytatandó tanulmányokra való felkészítésre.
- A tankönyv tematikus felépítése legyen jól áttekinthető, szakmailag teljesen hibátlan, az ábrák, a grafikonok, a táblázatok jól értelmezhetőek.
- A kiválasztott tankönyvek és a segédletek feleljenek meg az életkori sajátosságoknak is, valamint önálló problémamegoldásra késztessenek.
- A taneszközök kiválasztásában fontos szempont a könnyű és gyors alkalmazhatóság.
- Párhuzamos osztályokban lehetőleg azonos tankönyveket és segédleteket kell választani.
- A kiválasztáskor figyelembe kell venni, hogy az adott tankönyvek és segédletek szerepelnek-e a tankönyv-jegyzékben, ellenkező esetben – főként idegen nyelvi tankönyvek kiválasztásakor – be kell szerezni a Diákönkormányzat és a Szülői Munkaközösség egyetértését.
- A tankönyvek és eszközök kiválasztásának legyen fő szempontja az árak is, hogy ezzel mindenki számára hozzáférhetőek legyenek.
- A taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több éven keresztül is használhatóak.

### **3.4 A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósítása**

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját az Nkt. 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg.

### **3.5 Választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógus-választás szabályai**

Az iskolába történő beiratkozás az egyes osztálytípusokra és évfolyamokra az óratervekben feltüntetett órákon való kötelező részvétel vállalását is jelenti.

A tanulónak a kötelező tanítási órákon, a kötelezően választandó tanítási órákon és a szabadon választható foglalkozásokon a helyi tantervben meghatározott óraszámban kell részt vennie.

#### **3.5.1 Második idegen nyelv**

A második idegen nyelv tanulására a tanulók választása és az iskola lehetőségei szerint egy vagy több osztályból létrehozott csoportokban van lehetőség. A minimális csoportlétszám 8 fő. Választható nyelvek: angol, német, francia, olasz és orosz. Évfolyamon belül lehetőség van nyelvi szintfelmérést követően haladó szintű csoport indítására. A pedagógusválasztás lehetőségét az optimális tantárgyfelosztás és az adott osztály órarendje által behatárolt keretek között biztosítja az iskola.

#### **3.5.2 Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások, szakkörök**

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziek (rajz, énekkar), technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörbe történő jelentkezés önkéntes, ezt követően a szakköri tagság kötelező, kimaradás szaktanári engedéllyel lehetséges. A tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások, valamint szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével- minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. Lehetőség van tömbösített formában versenyekre való célirányos felkészítésre is. Szakkör vezetését olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.

**Az EFOP 3.2.6-16-2016-00001 A tanulók képességkibontakoztatásának elősegítése a köznevelési intézményekben című projekt keretében, a Színház- és Filmművészeti Egyetem partnerintézményeként az átvett szakmai programok tananyagát, módszertanát alkalmazzuk a tanórai tevékenységekben (beleértve a fakultációkat, a projekt alapú tanulásszervezési formákat is), valamint a tanórán kívüli egyéb nevelő-oktató munkában, a helyi tantervi és tantárgyi programoknak megfelelően a szakkörökben, a szabadidős tevékenységek során.**

### ***3.5.3 Közép- és emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozás***

Az utolsó két évfolyam tanulói számára érettségire felkészítő foglalkozásokat szervezünk minden olyan tantárgyból, amely iskolánk pedagógiai programjában szerepel és a jelentkezők száma eléri a 8 főt. Kevesebb jelentkező esetén a tankerülettel együttműködve városi szinten szervezzük meg a felkészítést. Minden tanuló a Nkt. által előírt maximális óraszámig szabadon választhat az iskola által a Pedagógiai programban rögzített közép és emelt szintű érettségi felkészítőkből.

- A választható tantárgyakat (és a tantárgyakat várhatóan tanító tanárok nevét) a jogszabályban előírtaknak megfelelően az igazgató teszi közzé a tárgyévet megelőző év április 15-ig. A tájékoztató elfogadása előtt be kell szerezni az SZM és DÖK véleményét.
- Jelentkezni külön erre a célra készült formanyomtatvány kitöltésével május 20-ig lehet.
- A tanuló a tanév során egy alkalommal (a tanév végén), az igazgató engedélyével módosíthatja választását.
- A szabadon választott tanítási órán a tanuló a tanítási év végéig köteles részt venni. A szabadon választott tanórai foglalkozást az értékelés és a minősítés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mint a kötelező tanítási órát.
- A tanuló írásban köteles bejelenteni, ha a következő tanítási évben már nem kíván részt venni a szabadon választott tanítási órán, továbbá ha jelentkezni kíván a szabadon választott tanítási órára.
- Amennyiben a tanuló a következő tanítási évben újonnan választott tanítási órán kíván részt venni, köteles az előző év anyagából a szaktanárnak beszámolni.

### ***3.5.4 Tanulósobai foglalkozás***

A beiratkozáskor, ill. a tanév elején a szülők kérhetik írásban amennyiben nem igénylik az iskola által a 7. és 8. évfolyamon szervezett foglalkozásokat. A foglalkozások a délelőtti tanítási órák végeztével, a tanulók órarendjéhez igazodva kezdődnek és délután 16.30-ig tarthatnak. A tanulósobai hiányzást is igazolni kell.

### ***3.5.5 DSE és tömegsport foglalkozások***

Az iskolában a Kölcsey Diáksport Egyesület szervezi a tanórán kívüli sportfoglalkozásokat. Tagja az iskola minden tanulója, kivéve a testnevelésből felmentetteket. Az iskolai DSE sportsportjainak foglalkozásai a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítják a mindennapi testedzést, valamint a tanulók felkészítését és versenyeztetését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli versenyeken. Szervezik a vízi és sí táborokat. A DSE az iskolával kötött

együtműködési megállapodás alapján működteti szakosztályait, amit évente felül kell vizsgálni. A DSE működéséért az egyesület elnöksége a felelős. A tömegsport foglalkozásokon minden tanuló részt vehet, időpontját tanévenként az órarenddel együtt kell meghatározni.

Az iskolán belüli, tanórán kívüli foglalkozások vezetőit a munkaközösség-vezetők és a diákönkormányzat képviselői véleményének meghallgatásával az igazgató bízta meg.

### **3.6 Választható érettségi vizsgatárgyak**

Gimnáziumunk kiemelt oktatási feladata az érettségi vizsgákra és a továbbtanulásra való felkészítés. Minden tanulónk számára igény esetén legalább 2 tárgyból vállaljuk az emelt szintű felkészítést.

*Kötelező érettségi vizsgatárgyak:*

- magyar nyelv és irodalom (nem magyar állampolgárként magyar mint idegen nyelv is választható),
- matematika,
- történelem,
- idegen nyelv, amely lehet:
  - angol nyelv,
  - német nyelv,
  - olasz nyelv,
  - francia nyelv,
  - orosz nyelv.

*Választható vizsgatárgyak:*

- biológia,
- kémia,
- földrajz,
- fizika,
- idegen nyelv (ld. fent)
- informatika,
- angol célnyelvi civilizáció,
- német célnyelvi civilizáció,

- testnevelés.

A fenti tárgyakból iskolánk a közép-, illetve a tanuló választása alapján, az emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését az iskola kötelezően vállalja.

*További választható vizsgatárgyak, melyekből iskolánk a középszintű felkészítést vállalja:*

- ének zene,
- rajz és vizuális kultúra,
- társadalomismeret,
- emberismeret és etika,
- filozófia,
- mozgókép és médiaismeret.

Minden tanulónak a 11. és 12. évfolyamon annyi érettségi felkészítő foglalkozáson kell részt vennie, hogy ezzel a törvényben előírt minimális tanulói óraszámot teljesítse.

A tanuló az érettségi vizsgára bocsáthatóság feltételét akkor teljesíti, ha az adott tantárgy iskolai kötelező óraterv szerinti utolsó tanult évének tanulmányait sikeresen befejezte.

Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témaköreit a CD melléklet tartalmazza.

### **3.7 A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzési és értékelési módja a magatartás és szorgalom minősítésének elvei**

A tanulók tudását, teljesítményét folyamatosan kell ellenőrizni és értékelni. Ellenőrzésre és értékelésre kerül a tanulók megismerő képessége, a tanítási-tanulási folyamatban való aktív részvétele, az elsajátított ismeretek reprodukálása, alkalmazni tudása.

#### ***3.7.1 Az egyes tantárgyaknál alkalmazott iskolai írásbeli ellenőrzések formái***

- rövid írásbeli felelet, időtartama 10-20 perc,  
előre nem kell bejelenteni (pl. szódolgozat, tollbamondás, stb.),
- témazáró dolgozat, időtartama 1 (kivételes esetben a évfolyamokon 2) tanóra,  
egy-egy téma lezárása után, előre bejelentett módon és időben,
- pótló (javító) témazáró dolgozat,  
a szaktanár döntése alapján az előző dolgozatról hiányzóknak, az elégtelen témazárót írt tanulóknak,



- szintfelmérő dolgozat, a kezdő évfolyamokon, előre bejelentett időpontban, e dolgozatra a tanulók osztályzatot nem kapnak, célja a tanulók általános iskolából hozott tudásának megállapítása, vagy az idegen nyelvi tudás felmérése a tanulócsoportok beosztásához,
- diagnosztikus mérés a hat évfolyamos gimnáziumi osztályokban a 8. és a 10. évfolyam végén külön szabályozott módon,
- diagnosztikus mérés a két tanítási nyelvű gimnáziumi osztályokban, a nyelvi előkészítő évfolyam végén külön szabályozott módon,
- országos kompetencia-mérés a 8. és a 10. évfolyam végén a tanév rendjében szabályozott időpontban,
- „próba-érettségi” dolgozat, időtartama két-három óra, az érettségi vizsga szabályainak és tartalmának megfelelő, előre bejelentett dolgozat a végzős évfolyamok utolsó félévében,
- gyakorlati feladatok megoldása,
- projektmunka elkészítése.

### **3.7.2 Az írásbeli beszámoltatások rendje**

- Az írásbeli dolgozatok időpontját – a rövid írásbeli felelet kivételével – a szaktanár a tanmenetében rögzíti, és legkésőbb két tanórával előbb közli a tanulókkal, beírja az e-naplóba.
- Az írásbeli felelet vagy dolgozat írása történhet dolgozatfüzetbe, előre nyomtatott feladatlapon, vagy a tanulók által biztosított különálló lapon.
- Az írásbeli feladatokat a tanulók megkaphatják:
  - írott formában,
  - a táblára felírva,
  - diktálás útján,
  - kivetített formában,
  - a feladatgyűjteményből kijelölve.
- Az írásbeli dolgozatokat legkésőbb 10 tanítási napon belül, értékelve a tanuló kezébe kell adni. Adódhatnak azonban rendkívüli akadályozó tényezők (pl. továbbképzés, betegség, több osztályban azonos időpontban megíratott témazárók torlódása stb.), ezek bejelentése után a javításra adott idő meghosszabbítható.
- Írásbeli dolgozatokat a szülők az egyéni, ill. az iskolai fogadóórákon megtekinthetik. Indokolt esetben, térítés ellenében fénymásolatot kérhet a szülő.
- Az írásbeli dolgozatokat – a rövid írásbeli felelet kivételével – egy évig meg kell őrizni.

- A tanulócsoport teljesítményét szóban értékeljük. Az egyéni észrevételeket a dolgozatra írásban rögzítjük, az esetleges problémákat személyesen beszéljük meg.

### ***3.7.3 Az írásbeli beszámoltatások korlátai***

Egy tanítási napon egy tanulócsoportban nem lehet kettőnél több témazáró dolgozatot íratni (egyeztetés a szaktanár feladata).

Ha a tanuló az írásbeli számonkérést megelőzően, témazáró dolgozat esetén hosszabb ideig (minimum két utolsó tanóra) hiányzott, és hiányzásait még nem tudta bepótolni, avagy az előző tanórán nem volt jelen, felmentést kap, feltéve, ha az ilyen irányú szándékát a tanóra elején, a feladatkijelölés előtt bejelenti. A pótlás időpontját a szaktanár határozza meg.

### ***3.7.4 Az írásbeli beszámoltatások súlya a tanulók tudásának értékelésében***

- Törekednünk kell az írásbeli és a szóbeli beszámoltatások helyes arányainak kialakítására.
- A szóbeli és a rövid írásbeli felelet a félévi és év végi jegyek kialakításakor azonos súllyal esnek latba.
- A témazáró dolgozat kétszeres súllyal számít, az e-naplóba ennek megfelelően kell bejegyezni.
- Minden osztályzatot közölni kell és azt a tanuló köteles az ellenőrző könyvbe bevezetni.
- A tantárgyi érdemjegyek a követelmények megfelelő szinten való elsajátítását értékelik.
- A félévi és év végi érdemjegyek megállapításához félévenként
- heti 3 vagy több órás tantárgyak esetében  
min. heti óraszám + 1 érdemjegy legyen, amiből 1 témazáró dolgozat
- heti 1-2 órás tantárgyak esetén  
min. 3 érdemjegy legyen, amiből 1 témazáró dolgozat.
- Az év végi érdemjegy a teljes éves munka értékelését jelenti.
- A félévi és az év végi érdemjegy kialakításakor legyünk tekintettel a pedagógiai elvekre, és vegyük figyelembe a javuló vagy romló tendenciát. Átlagszámításkor 0,61-től kerekítünk felfelé.
- Új tantárgynál, ill. a kezdő évfolyamoknál az első hónap elsősorban a követelményrendszer, a számonkérési formák megismerését, a tantárgy iránti érdeklődés felkeltését szolgálja.

- Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai
  - Célja az órán tanult ismeretek elmélyítése, a továbbhaladás megalapozása.
  - Törekedjünk az egyenletes terhelésre.
  - Vegyük figyelembe az életkori sajátosságokat.
  - A szünet, a hétvége legyen nagyobb mértékben a pihenésé, nem adható több házi feladat, mint egy átlagos hétköznapi napon.
  - A szünet idejére egyénileg adott feladat csak a felzárkóztatást vagy a versenyekre való felkészülést, a tehetséggondozást szolgálhatja.
  - A kötelező olvasmányt (olvasónapló készítését) a tanév elején adja meg a szaktanár, a feldolgozás ütemezésével együtt.
  - Magyar nyelv-és irodalomból 2-3 héttel korábban bejelentett témából, valamint idegen nyelvből egy-egy témakör lezárásakor íratott házi-dolgozatot osztályzattal értékeljük.
  - Amennyiben a tanuló a házi feladatát nem tudta elkészíteni, ezt az óra elején, a számonkérés előtt a tanulónak jelentenie kell. Ez esetben a tanuló füzetének tartalmaznia kell a próbálkozások nyomait.
  - Ha a tanuló hanyagsága miatt a házi feladatot nem készítette el, és azt nem jelentette, joga van a tanárnak az adott feladatból szóban vagy írásban számon kérni a tanulót.

### **3.7.5 Tanulmányi munka értékelése**

A tanulók teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben érdemjeggyel értékeljük. Az értékelés alapja az adott tantárgy adott évfolyamának követelménye. Történhet szóbeli, írásbeli és gyakorlati érdemjeggyel. Az érdemjegy kizárólag a tanuló tudásának értékelésére szolgál, nem lehet fegyelmezési eszköz.

Az érdemjegyet a tanulókkal, ill. a szülőkkel közölni kell.

Az érdemjegyeket a szaktanár az elektronikus naplóba, a tanuló az ellenőrző könyvébe írja be.

A félévi és év végi osztályzatokat az érdemjegyek alapján kell megállapítani. Az osztályzatot a szaktanár a pedagógiai és szakmai program alapján egységesített elvek szerint eldönti, és legkésőbb az utolsó tanítási órán beírja az elektronikus naplóba - rövid értékeléssel közli a tanulókkal, ill. szülőkkel.

Az év végi osztályzatokat a nevelőtestület osztályozó értekezleten tekinti át. Amennyiben a tanuló év végi osztályzata jelentősen eltér az évközi eredmények átlagától (6 tized felett felfelé

kerekítünk) a tanuló hátrányára - a nevelőtestület felhívja az adott pedagógus figyelmét erre - tájékoztatást kérhet ennek okáról, indokolt esetben módosíthatja az osztályzatot.

A tantestület az osztályozó értekezleten áttekintett osztályzatok alapján dönt a tanulók magasabb évfolyamba lépéséről. A tanuló magasabb évfolyamba akkor léphet, ha az adott évfolyamon előírt tanulmányi követelményeinek eleget tett. A tanuló az iskola igazgatójának engedélyével az iskola két vagy több évfolyamára megállapított követelményeket egy tanévben, az előírtnál rövidebb idő alatt is teljesítheti.

### ***3.7.6 Magatartás és szorgalom minősítése***

A tanulók magatartásának, szorgalmának értékelését és minősítését - az osztályban tanító tanárok és tanulók véleményének figyelembevételével az osztályfőnök végzi. Félévkor legalább öt nappal a félév befejezése előtt beírja a javasolt minősítéseket.

Rendszeresen ellenőrzi a hiányzásokat és adott esetben a törvényi szabályozásnak megfelelően jár el.

Év végén, legkésőbb az osztályozó értekezlet előtt beírja a javasolt és egyeztetett minősítéseket - melyeket az osztályozó értekezlet véglegesít.

Az osztályozó értekezletet az iskola igazgatója vagy helyettesei vezetik, az adott osztály tanulóinak minősítését az osztályfőnök véglegesíti.

Az osztályfőnök a tanulók magatartását, szorgalmát, teljesítményét félévenként legalább egyszer értékeli, az egész éves munka értékelése év végén történik.

### ***3.7.7 További elvek***

Az osztályozó értekezlet idejét a munkaterv rögzíti.

A kiemelkedő teljesítményeket, fontosabb eseményeket az egész iskola előtt az iskola igazgatója értékeli. Az éves iskolai munkát az igazgató a tanévzáró értekezleten értékeli.

A szakkörök, sportkör, diákkör munkáját évente legalább egyszer azok vezetői értékelik.

## **3.8 Csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezésének elvei**

Iskolánkban csoportbontást alkalmazunk:

- idegen nyelvi órákon minden osztályban
- számítástechnikai órákon minden osztályban
- matematikaórákon az emelt óraszámú matematika osztályban

- célnyelven tanulandó tantárgyak esetében a két tanítási nyelvű osztályokban (létszámtól függően)
- testnevelés órákon (létszámtól függően)

### ***3.8.1 A tanulócsoporthok kialakításának rendje az egyes évfolyamokon***

#### A hetedik évfolyamon:

- Az emelt óraszámú matematika osztályban matematikából, ill. számítástechnikából heterogén csoportok jönnek létre.
- Az I. idegen nyelv: a tanuló által már tanult és választott idegen nyelv. Lehetőség szerint a nyelvi csoportok alapján szervezett bontás megegyezik a másik két tantárgy csoportbontásával.
- Kezdő, ill. haladó csoportba sorolás a nyelvválasztás és a szintfelmérés alapján történik az első órákon. (Aránytalan választás esetén a felvételin elért pontszám dönt.)
- A testnevelést fiú-leány bontásban tanítjuk egy vagy több osztályból létrehozott csoportokban.

#### A nyolcadik évfolyamon:

- Újra lehet alakítani a csoportokat a szaktanárok javaslata (tanulókkal és a szülőkkel való egyeztetés) alapján.

#### Kilencedik évfolyamon:

- idegen nyelv angol illetve német a meghirdetett osztálytípustól függően.
- idegen nyelv: egy vagy több osztályból létrehozott csoportok segítségével, a tanulók választása és az iskola lehetőségei szerint. Az összes indítható csoport száma nem lehet több az osztályok számának kétszeresénél.
- 

### **3.9 A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek (NETFIT)**

Iskolánkban évente egy alkalommal, tavasszal történik a tanulók fizikai állapotának mérése. Az általános fizikai teherbíró képesség mérése során feltérképezhetők az egyes képességek területén mutatkozó hiányosságok. A mérésnek fő célja az oktatás területén, hogy az iskolai testnevelés és sport egészségmegőrző hatását növelje, egészségmegőrző szerepét népszerűsítse és tudatosítsa.

### **3.9.1 Vizsgált területek**

- helyből távolugrás,
- 20 m-es ingafutás ütemezve,
- fekvőtámaszban karhajlítás és -nyújtás ütemezve,
- hason-fekvésből törzsemelés,
- hanyattfekvésből felülés ütemezve,
- kézi szorítóerő mérés,
- hajlékonyság mérés,
- testösszetétel mérés.

### **3.9.2 A fizikai teherbíró képesség minősítése**

A mérések eredménye nem nyilvános. Minden diák saját azonosító kóddal rendelkezik, mellyel az eredmények értékeléséről tájékozódhat.

## **3.10 Az egészségnevelés és környezeti nevelés elvei**

Az iskola környezeti nevelési program feladatai:

- a tanulóknak a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése, a természetet, az embert, az épített és a társadalmi környezetet tisztelő szokásrendszer megalapozása,
- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük azokat a környezet megóvásához szükséges képességeket és készségeket, amelyek a természeti és a társadalmi környezet zavartalan működését elősegíthetik,
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak a környezet megóvásának szempontjából legfontosabb ismeretekkel: a környezet fogalmával, a földi rendszer egységével, a környezetszennyezés formáival és hatásaival, a környezetvédelem lehetőségeivel, lakóhelyünk természeti értékeivel, lakóhelyünk környezetvédelmi feladataival kapcsolatosan.

A teljes körű egészségfejlesztés és a környezeti nevelés az iskola minden pedagógusának, ill. minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozásnak feladata.

Az iskolai környezeti nevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

### *Tanórai keretben*

Minden tantárgy tananyagának tanítása során, ill. osztályfőnöki órán van mód az egészségfejlesztéssel és környezetvédelemmel kapcsolatos kérdések megbeszélésére, ezt a helyi tantervünk is rögzíti.

### *Tanórán kívül*

- szakkör,
- nyári tábor, kirándulás,
- környezetvédelmi programok, projektek,
- kiállítások,
- vetélkedők, tanulmányi versenyek.

### *Egyéb lehetőségek*

- szelektív hulladékgyűjtés,
- média figyelem,
- felhívás,
- kapcsolattartás külső partnerekkel,
- fogyasztóvédelmi oktatás.

Részletes programokat az 1. sz. és a 3. sz. melléklet tartalmazza.

## **3.11 A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések**

Szociális hátrányok enyhítését az alábbi tevékenységek szolgálják:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- a tanulószoba,
- a diákétkeztetés,
- a felzárkóztató foglalkozások,
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni, vagy csoportos használata,
- a nevelők és a tanulók segítő, személyes kapcsolatai,
- a szülők, a családok nevelési, életvezetési gondjainak segítése,
- a továbbtanulás irányítása, segítése,

- az iskolai gyermek-és ifjúságvédelmi felelős tevékenysége,
- a tankönyvvásárláshoz nyújtott támogatás,
- alapítványból - pályázati úton – ösztöndíj biztosítása.

### **3.12 A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek**

Azt a tanulót, aki képességéhez mérten

- példamutató magatartást tanúsít,
- folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el,
- az osztály, illetve az iskola érdekében kiemelkedő közösségi munkát végez,
- az iskolai, ill. az iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön, előadásokon eredményesen szerepel, vagy
- bármilyen más módon hozzájárul iskolája jó hírnevének megőrzéséhez, növeléséhez

az iskola elismerésben részesíti.

Végzős tanulók jutalmazásának módját a 5. sz. melléklet tartalmazza.

*Szaktanári dicséret:*

- kiemelkedő szaktárgyi, szakköri, szertárgondozási munkáért adható,
  - az e-napló és a tanuló ellenőrző könyve tartalmazza.

*Osztályfőnöki dicséret:*

- az osztályközösségért végzett közösségi munkáért,
- az iskolai tanulmányi versenyeken elért helyezését,
- megyei versenyeken elért eredményért,
- iskolai rendezvényeken való részvételért adható,
  - az e-napló és a tanuló ellenőrző könyve vagy oklevél tartalmazza.

*Igazgatói dicséret:*

- az iskoláért végzett közösségi munkáért,
- területi, megyei tanulmányi-, kulturális- és sportversenyeken, pályázatokon elért kimagasló helyezését,
- országos tanulmányi-, kulturális-, sportversenyeken elért kiemelkedő eredményért,



- iskolánk hírnevét, tekintélyét növelő teljesítményért adható,
  - az e-napló és a tanuló ellenőrző könyve vagy oklevél tartalmazza.

*Tantestületi dicséret:*

- „kiemelkedő tanulmányi munkáért”- kitűnő (5.0) tanulmányi eredmény esetén,
- „példamutató kötelességteljesítésért” - jeles (legalább 4,75 átlag) eredmény esetén adható,
  - a bizonyítvány, a törzslap és oklevél tartalmazza.
- kiemelkedő kulturális-, közösségi-, sporttevékenységért,
- végzősöknek többéves kiemelkedő tanulmányi-, kulturális-, közösségi-, sport-munkáért, tudományos- és versenyeredményért adható,
  - oklevél tartalmazza.

*Tantárgyi dicséret:*

- kimagasló tantárgyi tanulmányi munkáért – a szaktanár adhatja,
  - a bizonyítvány és a törzslap tartalmazza.

*Kölcsey-díj:*

- a tantestület választása alapján minden évben annak a tanulónak adható, aki legkiemelkedőbb eredményeket érte el, és a legtöbbet tett iskolánk jó hírvének öregbítése érdekében.
  - A díjazott Kölcsey emlékérmét és oklevelet kap.

*„Év diákja” kitüntető cím:*

- a diákság választása alapján minden évben 1 tanulónak adható.
- A jutalmazás végzős hallgató esetén a ballagáson, alsóbb éves tanuló esetén a következő tanévnyitó ünnepségen történik.
  - A címet oklevél tartalmazza.

# Mellékletek

- 0. CD melléklet**
- 1. Egészségfejlesztési program**
- 2. Iskolai Drog-prevenációs Stratégia**
- 3. Környezeti nevelési program**
- 4. A tanulmányok alatti vizsgák és mérések rendje**
- 5. Végzős tanulók jutalmazása**